



COMUNE DI GOSSOLENGO

Provincia di Piacenza
Piazza Roma n° 16 - C.A.P. 29020
C.F. 00198670333

CENTRALINO Tel. (0523) 770711 Fax (0523) 779291
Indirizzo di posta elettronica: comune.gossolengo@legalmail.it

ASSESSORATO AL RAPPORTO CON GLI ENTI E ASSOCIAZIONI IN COLLABORAZIONE CON L'ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

Prot. n. 13148
Gossolengo, 22 dicembre 2020

BANDO RIVOLTO ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE/ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO NO PROFIT PENALIZZATE PER L'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19

ART. 1 - FINALITÀ

1. L'Agenda 2030 dell'ONU riconosce lo stretto legame tra il benessere umano e la salute dei sistemi naturali e la presenza di sfide comuni che tutti i Paesi sono chiamati ad affrontare; pertanto definisce 17 goals per lo sviluppo sostenibile.
2. L'emergenza sanitaria ha messo in luce quanto la coesione sociale sia indispensabile per assicurare un livello di qualità di vita adeguato anche in situazioni straordinarie e che tanto più una comunità è capace di agire facendo rete, tanto più è capace di rispondere ai bisogni fondamentali dei suoi componenti.
3. In questo particolare momento in cui il nostro territorio è rimasto colpito dall'emergenza Covid-19, l'Amministrazione Comunale intende valorizzare gli obiettivi fissati dall'agenda 2030, e con questo spirito, propone il Bando.

Il Bando è rivolto alle Associazioni operanti nel territorio comunale che hanno riscontrato difficoltà a ripartire dovendo annullare tutte le attività programmate nel 2020 che avrebbero contribuito al loro autofinanziamento. La finalità è anche quella di supportarle nella realizzazione di un percorso di creatività che stimoli il concetto di cittadinanza attiva e inneschi un sistema virtuoso di relazioni sociali e culturali mediante la promozione di iniziative in favore della nostra comunità.

4. L'esperienza vissuta durante il periodo di lockdown ha evidenziato una capacità di servizio e una creatività delle nostre Associazioni veramente ammirevole. Coordinate dall'Amministrazione Comunale sono state in grado di "fare rete", offrendo supporto e sostegno in modo egregio alle necessità della cittadinanza. Questo bando vuole proseguire nella direzione tracciata e sostenere la capacità progettuale delle Associazioni per rispondere alle esigenze della cittadinanza in modo sempre più operativo.

Art 2 - REQUISITI

1. **Possano** presentare domanda le Associazioni di promozione sociale (APV) e le Organizzazioni di Volontariato (ODV), no profit, con scopo solidaristico, sociale, educativo, sportivo, culturale e sanitario, e tutte le attività di previsione e prevenzione dei rischi e gestione emergenze che rientrano in almeno uno dei due seguenti requisiti:

a.1 aventi sede "operativa" nel territorio di Gossolengo e **che siano state costituite prima dell'8 marzo 2020;**

a.2 che abbiano svolto attività ricomprese nel progetto #iostoacasa approvato dal Comune di Gossolengo in data 30.04.2020, riguardante tutte le iniziative intraprese dal Comune a sostegno della cittadinanza;

Elenco attività:

- 1) **Consegna spese e prime necessità**
- 2) **Consegna farmaci**
- 3) **Recupero farmaci presso la farmacia dell'ospedale**
- 4) **Dog sitting**
- 5) **Consegna Quotidiano**
- 6) **Spesa sospesa: "chi ha metta.. chi non ha prenda"**
- 7) **Colletta alimentare**
- 8) **Sostegno logistico al Supermercato**
- 9) **Donazione "scuola Solidale"**
- 10) **Decoro cimitero**
- 11) **altre attività (da specificare in sede di domanda)**

2. **Non possono presentare domanda le Associazioni di cui al punto 1, che abbiano già partecipato ed ottenuto fondi da altro bando comunale inerente all'emergenza sanitaria Covid-19.**

Art. 3 - CRITERI E QUOTA DEL CONTRIBUTO

Si precisa che permane la misura massima di contribuzione riservata ad ogni singola

Associazione/Organizzazione di € 4.000,00 fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di redistribuire o di ridimensionare i fondi stanziati proporzionalmente alle richieste ricevute, in caso di avanzo o minor previsione rispetto al fondo stanziato.

Le attività dichiarate devono comunque essere coerenti con le finalità indicate nello Statuto del soggetto richiedente e rientrare fra quelle di cui all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017.

I criteri di valutazione presi in considerazione saranno i seguenti, tenuto conto:

1. Primo criterio

Mancate entrate / maggiori spese legate all'emergenza Covid

La contribuzione non potrà essere superiore al 90% rispetto alle mancate entrate dichiarate ed è prevista nella misura tra un minimo di € 200,00 ed un massimo di € 1.500,00

- a) mancate entrate per eventi/manifestazioni/iniziativa rilevanti ai fini del progresso civile, economico e culturale del Paese, in calendario per l'anno in corso e non svolte a causa dell'emergenza sanitaria Covid. Verranno tenuti in considerazione come riferimento i ricavi avuti nell'anno precedente e dettagliati da apposita rendicontazione a supporto.
- b) maggiori spese a fronte di una maggior sicurezza e gestione dell'adeguamento alle disposizioni in materia di prevenzione del contagio, giustificate da apposita rendicontazione;

2. Secondo criterio

Rappresentatività sul territorio

Numero di iscritti:

- a) **Da 1 a 30 iscritti importo di € 800,00**

b) Da 31 a 70 iscritti importo di € 1.000,00

c) Oltre 71 iscritti importo di € 1.200,00

3. Terzo criterio

Cittadinanza attiva

Interventi di sostegno ai servizi comunali in supporto alla cittadinanza, attraverso le iniziative promosse dal Comune nel periodo Covid definite nel progetto “#iostoacasa” (delibera di giunta n 29 del 30.04.2020)

a. **Partecipazione da 1 a 6 iniziative € 1.400,00**

b. **Partecipazione da 7 a 11 iniziative € 1.600,00**

Art. 4 - SPESE AMMISSIBILI ED ESCLUSIONI

- a. Sono ammissibili le spese sostenute e le mancate entrate dichiarate e rendicontate con relativa documentazione a supporto. Le mancate entrate, verranno valutate confrontando le spese e gli incassi sostenuti nell'anno solare 2019. Tutte le voci di spesa sostenute ed i relativi mancati incassi devono fare riferimento al periodo legato all'emergenza sanitaria Covid-19.
- b. Sono ammissibili le spese per igienizzazione / acquisto DPI / attuazione misure di contrasto alla diffusione del Covid-19.
- c. Sono ammissibili le spese acquisizione beni di consumo e servizi.
- d. Sono ammissibili le spese di personale, esclusivamente riferite alle attività Rimborsi spese ai volontari coinvolti nelle attività elencate.
- e. Non sono ammesse spese che già siano state finanziate da altre leggi o provvedimenti nazionali, regionali e locali, o per le quali sia già stato ottenuto o richiesto contributo a valere su altre misure nazionali, regionali o comunali ovvero costi che non siano direttamente imputabili alle attività oggetto del presente avviso.
- f. Tutte le spese si intendono al netto di IVA o da altre imposte o tasse ad eccezione dei casi in cui l'IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dai soggetti beneficiari e non sia in alcun modo recuperabile dagli stessi, tenendo conto della disciplina fiscale cui i soggetti beneficiari sono assoggettati.
- g. Le spese sostenute (giustificativi di spesa) dovranno essere quietanzate (giustificativi di pagamento) entro il termine per la trasmissione della rendicontazione e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2020.

Art.5 - RISORSE FINANZIARIE

1. Con il presente bando, l'amministrazione comunale mette a disposizione risorse per **complessivi € 40.000,00** destinati per contributi di natura economica per lo sviluppo e sostegno delle Associazioni del territorio.
2. Il Bando è destinato a sostenere tutte le Associazioni/Organizzazioni di volontariato no profit di cui all'art. 2 punto 1), costituite entro la data dell'8 marzo 2020, attraverso l'attribuzione di contributi per un importo massimo **€ 4.000,00 totali per Associazione/Organizzazione**, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di ridistribuire o di ridimensionare i fondi stanziati proporzionalmente alle richieste ricevute in caso di avanzo o minore previsione rispetto al fondo stanziato.

Art.6 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE

1. Saranno ammesse alla fase di valutazione esclusivamente le domande:
 - a. trasmesse da soggetti legittimati unitamente ai rispettivi documenti di riconoscimento (Carta di identità);
 - b. trasmesse entro il termine di presentazione previsto dal Bando: per la scadenza fa fede

- la data di ricezione della domanda;
- c. sottoscritte dal legale rappresentante.
Le domande firmate da soggetto diverso dal rappresentante legale, o con firma digitale basata su un certificato elettronico revocato, scaduto o sospeso non saranno ammesse;
- d. **corredate** della documentazione obbligatoria richiesta dal Bando:
- d.1. **Statuto e atto costitutivo** dell'Associazione/Organizzazione di volontariato no profit partecipante;
- d.2. elenco iscritti dell'associazione nell'anno 2020 di cui all'art. 3 punto 2);
- d.3. dichiarazione mancate entrate di cui all'art 3 punto 1) del presente Bando;
- d.4. dichiarazione di partecipazione alle attività del progetto #iostoacasa, di cui all'art. 3 punto 3), utilizzando lo schema di modulo allegato.

Art. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda dovrà essere redatta sull'apposito schema di domanda allegato, da compilare in ogni sua parte dal richiedente, unitamente alla documentazione prevista, E DEVE ESSERE PRESENTATA AL PROTOCOLLO COMUNALE IN FORMA CARTACEA

OPPURE

INVIATA IN FORMA DIGITALE VIA PEC ALLA CASELLA DI POSTA CERTIFICATA

comune.gossolengo@legalmail.it

corredandola di tutti gli allegati richiesti.

2. **La domanda dovrà essere presentata entro il 31 DICEMBRE 2020 – GIOVEDÌ - ORE 11:00.**
3. Qualora le domande pervengano in ritardo rispetto alla data di scadenza non potranno comunque essere accolte.
4. Ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda, farà fede la data e l'ora di inoltro della PEC o al protocollo comunale.
5. La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale o con firma autografa, allegando relativo documento d'identità in corso di validità, dal legale rappresentante del soggetto proponente, il quale, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, fornisce e dichiara veritieri le informazioni, le dichiarazioni e i documenti allegati.

Art.8 - VALUTAZIONE E SELEZIONE FINALE, CONTRIBUTO

1. La Commissione di Valutazione, appositamente nominata dalla Giunta Comunale alla scadenza della pubblicazione, provvederà all'attribuzione dei contributi con le modalità previste dagli artt.2 e 3.
2. Saranno ammessi a contributo tutte le Associazioni/Organizzazioni di volontariato rientranti nei criteri previsti dagli artt. 2 e 3.
3. In caso di documentazione incompleta potrà essere richiesta ulteriore documentazione a valutazione della Commissione;

Art. 9 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

1. I soggetti beneficiari dovranno comunicare in qualsiasi momento eventuali variazioni o inesattezze della documentazione presentata e provvedere alla sua regolarizzazione nei tempi di pubblicazione del bando stesso fino alla sua scadenza.

Art. 10 - MODALITÀ DI RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

1. La richiesta del contributo deve:
 - a. essere sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto richiedente mediante firma digitale o firma autografa con allegata copia del documento di identità;
 - b. essere in regola con l'imposta di bollo, ove previsto. I soggetti esenti da tale imposta dovranno indicare nel modulo di domanda i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione.
2. La richiesta di liquidazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo delegato e trasmessa via PEC all'indirizzo comune.gossolengo@legalmail.it

Art.11 - REVOCA DEL BANDO

1. Si procederà, ai sensi dell'art. 21 quinquies della L. 241/1990, alla revoca del presente Bando in autotutela per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento, al fine di perseguire il principio di buon andamento ed efficienza che deve ispirare l'operato della Pubblica Amministrazione, e nel caso di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario

Art.12 - REVOCA DEL CONTRIBUTO

Si procederà alla revoca del contributo:

1. qualora il beneficiario comunichi la rinuncia al contributo;
2. qualora il beneficiario non rispetti le prescrizioni ed i vincoli definiti in sede di concessione ed erogazione;
3. nei casi di mancato rispetto di ciascuno degli obblighi di cui al precedente articolo 11 (Obblighi dei soggetti beneficiari)

Art.13 - PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D.LGS. 33/2013

1. I dati relativi ai soggetti beneficiari (denominazione e rispettivi dati fiscali, il beneficio economico accordato e la scheda di descrizione del progetto) saranno pubblicati ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Art. 14 - PRIVACY

1. Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa rinvio all'informativa contenuta nel modello di domanda.
2. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente bando saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, dal Comune di Gossolengo, quale titolare del trattamento, in osservanza delle norme citate, onde garantire la sicurezza e riservatezza dei dati medesimi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni verranno rese. I suddetti dati non verranno comunicati a terzi, fatte salve le comunicazioni legate all'espletamento dell'istruttoria connessa al procedimento di che trattasi ed al rispetto delle disposizioni di legge.
3. Il Comune di Gossolengo ha nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Europeo n. 679/2016, la Società Lepida SpA, i cui contatti sono i seguenti: email: dpo-team@lepida.it; - PEC segreteria@pec.lepida.it;

Art.15 - AVVIO DEL PROCEDIMENTO

1. Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:
 - a. Amministrazione procedente: Comune di Gossolengo;
 - b. Oggetto del procedimento: concessione contributi attraverso Bando;
 - c. Responsabile del procedimento: Rossi Maria Rosa – Responsabile del Servizio Affari Generali;
 - d. Il procedimento si concluderà entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando ed i risultati saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Gossolengo: <http://www.comune.gossolengo.pc.it>;
 - e. La presente sezione dell'avviso vale a tutti gli effetti quale “comunicazione di Bando di avvio del procedimento” di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990.

Art.16 - NORME FINALI

1. Per informazioni e/o chiarimenti sul presente bando è possibile rivolgersi al Responsabile del Servizio Affari Generali Rossi Maria Rosa – Responsabile del procedimento oppure rivolgere quesiti specifici all'indirizzo di posta elettronica certificata: comune.gossolengo@legalmail.it

Copia del presente avviso e lo schema di domanda sono disponibili su Albo Pretorio online del Comune di Gossolengo, e sul Sito internet del Comune di Gossolengo: <http://www.comune.gossolengo.pc.it>

2. Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alle norme di legge vigenti in materia.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Rossi Maria Rosa
sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.